

Digitalisierter Rechnungseingang

[Digitalisierung in der Finanzbuchhaltung auf Basis von Infor LN]

Die Anwendung

Die digitalisierte Eingangsrechnungsverarbeitung auf Basis Infor LN deckt alle entscheidenden Vorgänge der Rechnungsprüfung automatisiert und vollumfänglich ab.

Im zentralen Posteingang werden Dokumente analysiert und zusammengefasst. Die wesentlichen Belegdaten werden extrahiert und mit den Daten des ERP-Systems abgeglichen bzw. ergänzt. In einer Validierungsfunktion werden Differenzen geprüft und vom Mitarbeiter korrigiert, ehe die Übergabe an das DMS-System erfolgt. Die extrahierten Belegdaten werden als Indexfelder an das Dokument zur Suche angehängt. Sind Daten unvollständig, werden Workflowprozesse gestartet um Mitarbeiter für erforderliche Maßnahmen einzubinden.

Die Eingangsrechnungen werden automatisiert in der Infor LN Finanzbuchhaltung als erfasste Belege erzeugt und dort über die Infor LN Standardfunktionen weiter verarbeitet. Über das Kontextmenü ist der Scanbeleg jederzeit passend zum selektierten Datensatz im Zugriff.

Sind Genehmigungen erforderlich werden Aufgaben zur Prüfung oder Vorkontierung an die in einer Matrix eingetragenen Kostenstellen-Verantwortlichen versendet. Öffnet der Genehmiger die Aufgabe, erhält er alle Informationen, die zur Genehmigung notwendig sind. Der Genehmiger erfasst den Genehmigungs- oder Ablehnungsgrund und überführt die Rechnung in den nächsten Prozessschritt, in dem der nächste Bearbeiter das Ergebnis sehen kann.



Ihr Nutzen

- Zentrale Abwicklung und Genehmigung aller Eingangrechnungen
- Verbesserung der Transparenz und Einhalten von Genehmigungsregeln
- Unterstützung in der Bearbeitung durch Texterkennung beim Scannen und Übergabe der Daten an Finanzbuchhaltung und DMS
- Automatisierte Erfassung der Eingangrechnungen in der Finanzbuchhaltung
- Reduzierung des Verwaltungsaufwands und der Durchlaufzeit

Digitalisierter Rechnungseingang

Der digitalisierte und effiziente **AZTEKA Rechnungseingang auf Basis Infor LN** erhöht die Transparenz Ihrer Datenverarbeitung und verringert die Durchlaufzeit von Eingangrechnungen.

Eskalationsmöglichkeiten und Vertretungsfunktionen sorgen für eine schnelle Bearbeitungszeit. Die Übergabe an die Finanzbuchhaltung und das DMS reduziert den Verwaltungs- und Bearbeitungsaufwand auf ein Minimum.



1. Erfassen

Erfassen Sie Dokumente aller Art und aus unterschiedlichen Quellen



2. Klassifizieren

Identifizieren und sortieren Sie Dokumente mit überwachtem maschinellen Lernen



3. Extrahieren

Extrahieren Sie die Metadaten aus den Dokumenten



4. Validieren

Erhalten Sie Warnmeldungen bei Fehlern oder Ausnahmen



5. Übergabe

Automatische Bereitstellung der Daten in den Anwendungen Ihrer Wahl – entweder On-Premises oder in der Cloud.

Über die AZTEKA Consulting GmbH

Stark. Intelligent. Aufstrebend. Und immer ein klares Ziel vor Augen: Das kennzeichnete die Azteken früher. Und das kennzeichnet die AZTEKA heute. Als innovatives Beratungsunternehmen überzeugen wir mit intelligenten Business-IT-Lösungen. Wir begleiten unsere Kunden Stufe für Stufe in ihrer digitalen Transformation. Wir nennen das IT mit IQ – Individual Quality. Mit der gemeinsamen Entwicklung einer auf Standards basierenden, individuellen Lösungsarchitektur helfen wir unseren Kunden noch erfolgreicher zu werden. Als langjähriger, strategischer Infor LN Partner zählt die AZTEKA Consulting GmbH zu den bedeutendsten Infor Beratungshäusern im Wirtschaftsraum EMEA. Wir beraten, implementieren und betreuen – wir sind Ihr Partner für die digitale Transformation.

Weitere Informationen unter www.azteka.de

